

Upload Personal File

1. Buka link upload personal file di <https://upload-file.infopib.com> atau scan QR code dibawah:



2. Masukkan informasi karyawan sbb, bagian rekrutor silahkan dipilih dengan benar:

Unggah Dokumen Karyawan

Informasi Karyawan		
Nama Lengkap: <input type="text" value="Sesuai KTP"/>	Alamat Email: <input type="text" value="Pastikan aktif"/>	Rekrutor: <input type="button" value="Pilih"/> Pilih PT. TUNASKARYA INDOSWASTA PT. DANKA HURECO PT. PHILIPS INDUSTRIES BATAM

3. Masukkan file dengan benar sesuai dengan format yang ditentukan sbb:

Daftar Dokumen

Photo (JPG/JPEG)	ID Card (KTP) (PDF)	Bank Account (PDF)	BPJS Kesehatan (PDF)
<input type="button" value="Choose file"/> No file chosen			
BPJS Ketenagakerjaan: (PDF)	CV/Resume (PDF)	Kartu Keluarga (PDF)	SKCK (PDF)
<input type="button" value="Choose file"/> No file chosen			
Ijazah (PDF)	Surat Pengalaman Kerja (PDF)	Sertifikat Vaksin (PDF)	Form Karyawan Baru (PDF) - Download Template
<input type="button" value="Choose file"/> No file chosen			

Note: Untuk bagian Form Karyawan baru silahkan di download, kemudian isi, simpan sebagai PDF, kemudian lampirkan.

4. Pada bagian terakhir, baca dan centang bagian pernyataan kemudian tekan upload dokumen sbb:

* Dengan ini saya menyatakan bahwa dokumen yang saya unggah adalah benar, milik pribadi, dan tidak mengandung informasi yang melanggar kebijakan perusahaan.

* Saya menyetujui bahwa data yang saya unggah dapat digunakan oleh perusahaan untuk keperluan administrasi dan sesuai dengan kebijakan perlindungan data perusahaan.

* Dengan mengunggah file ini, saya bertanggung jawab penuh atas keabsahan dan keaslian dokumen.

© BFS - Batam Functional System 2025

5. Pastikan system menyampaikan informasi berhasil.



Berhasil

Semua dokumen berhasil diupload